



I.M. LICEI "TOMMASO CAMPANELLA"

SCUOLA CAPOFILA DI AMBITO 2 REGIONE CALABRIA PROVINCIA DI COSENZA
LICEI : SCIENTIFICO-CLASSICO-LINGUISTICO-SCIENZE UMANE-SCIENZE APPLICATE- ECONOMICO SOCIALE- MUSICALE- COREUTICO
Via Annunziata, 4 – 87021 Belvedere Marittimo (CS) – C.F. 82001110780 – C.U. Fatturazione elettronica: UFYZMO
Tel/fax: 0985 82409 siti: www.liceibelvedere.gov.it – www.liceobelvedere.gov.it/capofila
e-mail : cspm070003@istruzione.it pec: cspm070003@pec.istruzione.it

Prot. n. 1122/ VI.1.1 del 01/03/2019

Oggetto: Determina a contrarre con procedura di affidamento diretto per i viaggi di Istruzione per l'a.s. 2018/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n° 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n° 59;
- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440 concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il D.L. 30 marzo 2001, n° 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.;
- VISTA** La Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- VISTO** Il decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1-4-19 del C.d.I. del 26 febbraio 2019, di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019,
- VISTO** il Regolamento d'Istituto, deliberato dal C. D.I. delibera 4 verbale n° 4 del 26/02/2019 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure delle attività negoziali del Dirigente Scolastico;
- CONSIDERATO** che l'affidamento per la fornitura del servizio richiesto è ricompreso nel limite di 39.000 euro autorizzato dal C.I. al Dirigente Scolastico, e che per gli acquisti di beni e servizi entro tale limite, provvede direttamente con ordinazione e stipula del contratto, interpellando ditte o persone fisiche di propria fiducia;
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquisire;
- RAVVISATA** la necessità di stipulare contratti per i viaggi d'istruzione per l'a.s.2018/2019;
- DATO ATTO** che l'art. 36, comma 2, lettera "a", del nuovo Codice stabilisce che è possibile, per importi inferiori ad € 40.000,00, effettuare "affidamenti diretti adeguatamente motivati". PRESA VISIONE delle Linee Guida

ANAC in materia di contratti sotto soglia e, soprattutto, in tema di "affidamenti diretti adeguatamente motivati".

TENUTO CONTO che: - l'art. 37, comma 1, del nuovo Codice, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2

Di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.L. 50/2016, per i viaggi d'istruzione per l'a.s.2018/2019;

Art. 3

di interpellare almeno 3 ditte di propria fiducia individuati sulla base di indagini di mercato;

Art. 4

il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso, ai sensi dell'articolo 95, comma 4, lettera h), del d.lgs. n. 50/2016,

Art. 5

di stabilire, per le finalità di cui sopra, che la somma è a totale carico degli alunni;

Art. 6

di informare la Ditta aggiudicataria sull'obbligo di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

Art. 7

Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto Maria Grazia Cianciulli e il responsabile dell'istruttoria il DSGA dell'Istituto Maria Mollo.

Art. 8

che la presente determina verrà pubblicata all'Albo online dell'Istituto e sul sito web istituzionale della Scuola.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Grazia Cianciulli